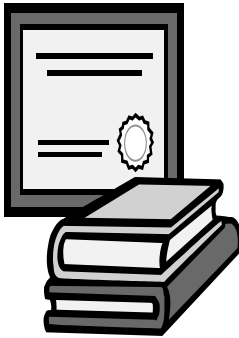


CURSO DE FORMACIÓN



CONVOCATORIA ABIERTA

CURSO: Acreditación Atención al Cliente

CONVOCADAS: 25.000 PLAZAS

DOS FASES: 1ª Modalidad On Line

2ª Prueba Presencial

Conforme a los Acuerdos de 5 de abril, en las nuevas bases del Concurso Permanente de Traslados se podrán establecer méritos específicos para el acceso a cada uno de los puestos del Grupo Operativos. Por ello la Dirección pretende que para poder optar a los puestos de Atención al Cliente se disponga de la correspondiente acreditación para el desempeño de dichos puestos.

Con esta finalidad y para todos los interesados en solicitar estos puestos, el lunes 3 de octubre Correos publicará una CONVOCATORIA para la inscripción en el Curso de Superación y Acreditación para el desempeño del Puesto de Atención al Cliente dirigido EN EXCLUSIVA a funcionarios y empleados laborales fijos del Grupo IV (Reparto, Agente/Clasificación y Administración) que no sean titulares en la actualidad de un puesto de atención al cliente o área de servicio público.

Superación y Acreditación para el desempeño del Puesto de Atención al Cliente

1ª FASE: En Modalidad Online:

- ▶ Se podrá realizar desde el domicilio o un telecentro.
- ▶ Se requiere disponer de una cuenta de correo personal (no corporativa).
- ▶ Duración de cuatro semanas. Se compone de cinco módulos con un cronograma de actividad programado.
- ▶ Requiere la superación de las pruebas de autoevaluación de cada módulo con un mínimo del 75% y de una prueba de evaluación final.

2ª FASE: Prueba Presencial:

Los que aprueben la fase Online tendrán que superar una prueba presencial de evaluación final para medir el nivel de conocimientos y habilidades adquiridos.

PERIODO DE INSCRIPCIÓN: Desde el 3 al 7 de octubre.

MEDIO DE INSCRIPCIÓN: A través del Campus Virtual de Correos, <http://formacion.correos.es> donde se publicará una guía detallada del proceso.